

Uchwała nr 163/2008
Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Siedlcach
z dnia 14 lipca 2008 r.

w sprawie systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia
w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Siedlcach

Na podstawie § 11 pkt. 8 Statutu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Siedlcach uchwała się, co następuje:

§1

System zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w WSFiZ w Siedlcach obejmuje:

1. Programy nauczania i proces dydaktyczny, w tym:

- a. tworzenie programu nauczania w oparciu o obowiązujące standardy kształcenia,
- b. opiniowanie programów nauczania w kontekście efektów kształcenia,
- c. zatwierdzanie programów nauczania,
- d. monitoring i okresowe przeglądy realizowanych programów nauczania oraz ich efektów kształcenia,
- e. publikowanie programów nauczania na stronie internetowej Uczelni
- f. przeprowadzanie okresowych kontroli prowadzonych przez nauczycieli dzienników zajęć dydaktycznych.

2. Prace dyplomowe i egzamin dyplomowy, w szczególności:

- a. opiniowanie tematów prac dyplomowych po uwzględnieniu profilu absolwenta, celów, treści i metod kształcenia na danym kierunku studiów,
- b. zatwierdzanie tematów prac dyplomowych,
- c. określenie standardów jakości prac dyplomowych,
- d. opracowanie zakresu tematycznego egzaminu dyplomowego weryfikującego wiedzę i umiejętności zakładane w sylwetce absolwenta,
- e. określenie wymagań dotyczących oceny (recenzji) pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta,
- f. kontrola antyplagiatowa.

3. Ocenianie studentów, w tym:

- a. opracowanie procedur oceniania studentów w sposób zapewniający ocenę realizacji zamierzonych efektów kształcenia,
- b. analizę prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych,
- c. analizę sprawozdań z realizacji zajęć kontrolowanych,
- d. badanie struktury ocen z zaliczeń i egzaminów.

4. Zapewnienie jakości kadry dydaktycznej, w tym:

- a. hospitacje zajęć dydaktycznych,
- b. monitoring prowadzonych przez nauczycieli konsultacji dla studentów,
- c. anonimowe ankiety oceny wykładowców przez studentów,
- d. udostępnianie zatrudnionym nauczycielom opinii na temat ich pracy,
- e. objęcie opieką naukową asystentów przez samodzielnych pracowników nauki,

- f. okresowa ocena nauczycieli akademickich,
 - g. opiniowanie nauczycieli do zatrudnienia na wydziałach przez Rady Wydziałów, a w jednostkach ogólnouczelnianych przez Senat Uczelni,
 - h. zachęcanie i motywowanie nauczycieli do rozwijania i poszerzania swojego potencjału dydaktycznego oraz wartościowania swoich umiejętności,
 - i. sporządzanie obciążeń dydaktycznych z uwzględnieniem preferencji nauczycieli akademickich,
 - j. wewnątrzuczelniany system dokształcania nauczycieli.
5. Zasoby do nauki oraz środki wsparcia dla studentów, w tym:
- a. monitoring zasobów biblioteki i czytelni,
 - b. analizę wyposażenia sal wykładowych, ćwiczeniowych i laboratoriów,
 - c. badanie i ocenę działalności dydaktycznej i organizacyjnej Uczelni.
6. Badanie efektów kształcenia na rynku pracy, w szczególności:
- a. anonimowe ankiety badające satysfakcję absolwentów Uczelni
 - b. ankiety przeprowadzane wśród pracodawców dotyczące efektów kształcenia zatrudnionych absolwentów Uczelni
 - c. uwzględnienie potrzeb rynku pracy w uruchamianych specjalnościach i realizowanych programach nauczania.

§2

Dbając o zapewnienie i doskonalenie jakości kształcenia Senat Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Siedlcach powołuje Uczelnianą Komisję Zapewnienia Jakości Kształcenia, zwaną dalej „Uczelnianą Komisją” oraz komisje zapewnienia jakości kształcenia w jednostkach organizacyjnych WSiFiZ, zwanych dalej „komisjami jednostek”.

§ 3

W skład Uczelnianej Komisji wchodzi:

1. Pełnomocnik Rektora ds. zapewnienia jakości kształcenia jako przewodniczący.
2. Trzech nauczycieli akademickich, będących przedstawicielami Wydziałów oraz jednostek ogólnouczelnianych.
3. Jeden student wskazany przez Parlament Studentów.

§ 4

Członków Uczelnianej Komisji, w tym przewodniczącego, powołuje Rektor na okres kadencji organów WSiFiZ.

§ 5

1. Uczelniana Komisja podejmuje działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w WSiFiZ, w tym celu w szczególności opracowuje i przedstawia Rektorowi wnioski i projekty dotyczące zadań określonych w § 1.
2. Uczelniana Komisja ustala wieloletni harmonogram badań poszczególnych obszarów wymienionych w § 1.
3. Uczelniana Komisja opracowuje formularz sprawozdania z oceny własnej dla jednostek organizacyjnych WSiFiZ, wskazując termin sporządzenia sprawozdania, zakres ewaluacji oraz kryteria, według których dokonywana jest ocena jakości kształcenia w danym roku akademickim.
4. Uczelniana Komisja dokonuje analizy sprawozdań sporządzonych z oceny własnej przez jednostki organizacyjne WSiFiZ.

5. Uczelniana Komisja sporządza sprawozdanie na temat jakości kształcenia w WSFiZ i przedstawia je Rektorowi.
6. Uczelniana Komisja przedstawia Rektorowi wnioski i propozycje dotyczące jakości kształcenia w WSFiZ oraz rekomendacje dotyczące upowszechniania wzorów dobrych praktyk w dziedzinie jakości kształcenia.

§ 6

Obsługę administracyjno-biurową Uczelnianej Komisji zapewnia Kancelaria Rektora.

§ 7

W skład komisji jednostki wchodzi:

1. Przewodniczący.
2. Nauczyciele akademicki będący przedstawicielami kierunków studiów na Wydziale.
3. Przedstawiciel studentów, wskazany przez Parlament Studentów.

§ 8

Członków komisji jednostki, w tym przewodniczącego, powołuje dziekan/kierownik jednostki na okres kadencji organów WSFiZ.

§ 9

Komisja jednostki podejmuje działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w jednostce. W tym celu w szczególności opracowuje i przedstawia dziekanowi/kierownikowi jednostki wnioski i projekty dotyczące zadań określonych w § 1.

§ 10

Komisja jednostki sporządza, zgodnie z wytycznymi Uczelnianej Komisji, sprawozdanie z oceny własnej, stanowiące wynik ewaluacji jakości kształcenia w jednostce i przedstawia je dziekanowi/kierownikowi jednostki.

§ 11

Obsługę administracyjno-biurową komisji jednostki zapewnia Dział Dydaktyki.

§ 12

Sprawozdania z oceny własnej opracowane przez komisje jednostek oraz sprawozdanie opracowane przez Uczelnianą Komisję są jawne i publikowane na stronie internetowej WSFiZ.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.