

Siedlce, dn. 10.08.2021 r.

Zamawiający:

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa

ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce,

NIP: 821-21-02-933; REGON: 711643331

tel. 25-633-30-32/fax: 25-633-20-51

e-mail: info@mazovia.edu.pl, www.mazovia.edu.pl

Do wszystkich zainteresowanych

Zapytanie ofertowe nr WEL 612-2/2021

Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa w Siedlcach (Zamawiający) poszukuje wykonawcy usługi polegającej na dostawie sprzętu informatycznego, serwerów i oprogramowania wspierających proces kształcenia na odległość szczegółowo opisanych w pkt nr 2 niniejszego Zapytania ofertowego.

Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach przedsięwzięcia ustanowionego Komunikatem Ministra Edukacji i Nauki z 20 stycznia 2021 r. o nazwie: „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” finansowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85,374, 695, 875, i 1086).

Wybór wykonawcy zamówienia, stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania, będzie dokonany zgodnie z zasadami i procedurą konkurencyjności określonej przez „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministra Finansów i Polityki Regionalnej z 21 grudnia 2020 r., MIIIR 2014-2020/12 (5) z uwzględnieniem częściowego zawieszenia stosowania Wytycznych przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 stycznia 2021r., bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup narzędzi IT wspierających proces kształcenia na odległość to jest sprzętu komputerowego, licencji, oprogramowania oraz utworzenie zintegrowanego otoczenia sieciowego współpracującego z narzędziami do kształcenia zdalnego poprzez utworzenie lokalnego kontrolera domeny oraz macierzy dyskowej** w ramach projektu realizowanego przez **Collegium Mazovia Innowacyjną Szkołę Wyższą** pt.: „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” ustanowionego i współfinansowanego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85,374, 695, 875, i 1086)
- 1.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SzOPZ) zawarty jest w pkt nr 2.**

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:

30200000-1 – Urządzenia komputerowe;

30210000-0 – Maszyny do przetwarzania danych;

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

- 1.3. Zamawiający wyraża zgodę na podział zamówienia na części. Za część rozumie się zadanie.

- 1.4. Termin realizacji zamówienia: Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Miejszem realizacji Umowy jest siedziba Zamawiającego - Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce.
- 1.5. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w niniejszej dokumentacji są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować jako propozycje. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych rozwiązań. Jednakże zamiennie rozwiązania do wyceny winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć; winny być kompatybilne na zmianę rodzaju i zakresu przedmiotu usługi. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego
- 1.6. Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa w Siedlcach pozostając w nadzorze Ministra Edukacji i Nauki posiada uprawnienia do skorzystania z preferencyjnych warunków podatkowych, to jest do 0% stawki podatku VAT przy zakupie sprzętu komputerowego wykazanego w zał. nr 8 – Wykaz towarów, których dostawa jest opodatkowana stawką 0% na podstawie art. 83 ust.1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.). W związku z powyższym dokonujący dostawy Oferent, stosuje **stawkę podatku VAT 0%, pod warunkiem posiadania stosownego zamówienia** (stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania) potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę naukową (Minister Edukacji i Nauki) zgodnie z procedurą opisaną w linku poniżej:
<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wniosek-podatek-vat-0-o-potwierdzenie-zamowienia-na-sprzet-komputerowy-dla-szkol-wyzszych>
- 1.7. Wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania dostawca sprzętu otrzyma od Zamawiającego Zamówienie na sprzęt komputerowy na preferencyjnych warunkach (Załącznik nr 3) opatrzone potwierdzeniem Ministra Edukacji i Nauki, że Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa pozostaje w nadzorze Ministra i może skorzystać z preferencyjnych warunków, to jest 0% stawki podatku VAT.
- 1.8. Zakup sprzętu jest realizowany na podstawie Zamówienia na sprzęt komputerowy na preferencyjnych warunkach to jest 0% VAT. Dostawca wystawia fakturę z 0% VAT, a potwierdzone przez Ministra Zamówienie przedstawia organom podatkowym (Urzędowi Skarbowemu).

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

- 2.1. Zadanie 1: Modernizacja bramy zabezpieczającej komputerową sieć wewnętrzną z dostępem tunelami VPN.

Zadanie ma na celu utworzenie zintegrowanego i wielofunkcyjnego systemu bezpieczeństwa sieci komputerowej, opartego na dedykowanym rozwiązaniu sprzętowym i platformie FortiOS, która jest używany w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innej platformy UTM o ile będzie ona zgodna z już istniejącymi rozwiązaniami sieciowymi. Instalacja ma zapewnić wysoki poziom zabezpieczeń, w tym: ochronę przed atakami, filtrowanie treści, ochronę antywirusową i antyspamową, VPN, kontrolę aplikacji, optymalizację pasma i równoważenie ruchu sieciowego i połączeń zapasowych.

Zakup dotyczy dwóch platform sprzętowych z licencją do 3 lat pozwalającym na bezpieczne wykonywanie zadań w systemie zdalnym.

Specyfikacja urządzenia UTM	
Ilość portów WAN	2 x GE
Ilość portów LAN	5 x GE
Ilość portów DMZ	1 x GE

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32 e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” przedsięwzięcie ustanowione

i finansowane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki

Możliwość konfiguracji łącza zapasowego za pomocą modemu USB 3G/4G	tak
Zestaw do montażu w stojaku rack	tak
Konfiguracja wysokiej dostępności	tak, za pomocą 2 urządzenia
Funkcje urządzenia UTM	kontrola aplikacji, IPS, VPN, web filtering oraz firewall
Minimalna przepustowość firewalla	10 Gbps
Wbudowane funkcje firewalla	obsługa NAT,PAT, Bridge, SIP, H.323 , 802.1Q, IPv6
Minimalna przepustowość IPS	1,4 Gbps
Wbudowane funkcje IPS	automatyczna aktualizacja bazy, obsługa własnych sygnatur, IPv6
Minimalna ilość sesji równoległych TCP	700 000
Tunele IPsec typu Klient-Brama	500
Tunele IPsec typu Brama-Brama	200
Minimalna ilość polityk firewalla	5 000
Przepustowość IPsec VPN (512 bajtów)	6.5 Gb/s
Liczba użytkowników SSL-VPN (zalecana)	200
Przepustowość SSL-VPN	900 Mb/s
Wspierane protokoły SSL oraz rodzaje inspekcji	HTTPS, SMTPS, POP3S, IMAPS Inspekcja: Antivirus, Web Filtering, Antispam, Data Loss Prevention
Wspierane funkcje VPN	SSL VPN, IPSEC, autentykacja DES, 3DES, AES oraz SHA-1/MD5, PPTP, L2TP
Możliwość zestawienia połączenia tunelu typu brama/brama z urządzeniem Fortigate 101E (posiada go zamawiający)	tak
Autentykacja użytkowników w urządzeniu	wbudowany katalog użytkowników, Windows Active Directory, LDAP lub Radius.
Gwarancja urządzenia	36 miesięcy
Okres wsparcia technicznego	36 miesięcy
Okres aktualizacji bazy Antywirusowej, IPS, Web Filtering, Antyspam, zarządzanie zgodnością, Kontrola aplikacji	minimum 36 miesięcy
Wsparcie serwisowe	możliwość wymiany urządzenia przed zwrotem

2.2. Zadanie 2: Utworzenie lokalnego kontrolera domeny Active Directory dla użytkowników office365 oraz TEAMS.

Celem zadania jest integracja narzędzi informatycznych wykorzystywanych do kształcenia zdalnego (Microsoft office365) z narzędziami dostępnymi w środowisku lokalnym (serwery, stacje robocze,

macierze dyskowe, centra symulacji medycznej (pielęgniarskiej i położniczej), centrum symulacji biznesowej). Zostanie utworzony kontroler domeny pozwalający na synchronizację katalogu użytkowników Azure AD. Dzięki uruchomieniu lokalnego kontrolera domeny Active Directory i jego synchronizacji z Azure Active Directory, studenci i nauczyciele akademicy będą mogli wykorzystywać te same konta użytkownika do pracy zdalnej jak i w laboratoriach Uczelni.

Zakup dotyczy dwóch serwerów (kontroler główny i zapasowy) oraz oprogramowania będącego przedmiotem Zadania nr 3.

SERWER RACK	
Komponent	Minimalne wymagania
Obudowa	Obudowa typu Rack o wysokości maksymalnie 2U wraz z kompletem szyn umożliwiających montaż w szafie Rack 19' i wysuwanie serwera do celów serwisowych.
Płyta główna	Posiadająca minimum 16 slotów na pamięci z możliwością zainstalowania co najmniej 256GB pamięci RAM, możliwe zabezpieczenia pamięci: ECC, SDDC, Memory Mirroring Rank Sparing, SBEC.
Procesor	Minimum 10 rdzeni/20 wątków, częstotliwość bazową minimum – 2,2 GHz - umożliwiający osiągnięcie wyniku minimum 1400 punktów w CPUMarkPassMark
Pamięć RAM	Zainstalowana pamięć RAM minimum 32 GB typu RDIMM, ECC o częstotliwości taktowania minimum 2666 MHz. Pamięć powinna być zainstalowana w slotach na płycie głównej w kościach nie mniejszych niż 16 GB
Interfejsy sieciowe	Przynajmniej dwa, nie licząc karty zdalnego dostępu, interfejsy sieciowe: o przepustowości min 1Gb Ethernet w standardzie BaseT, stanowiące integralną część płyty głównej. Wsparcie dla protokołów iSCSI.
Karta graficzna	Zintegrowana z płytą główną
Kontroler dyskowy	Kontroler sprzętowy, umożliwiający konfigurację dysków systemowych w RAID 0, 5,10, 50, 60, 2 GB pamięci cache.
Wewnętrzna pamięć masowa	Zamontowane minimum dwa dyski SSD o pojemność min. 450 GB każdy, pracujące w technologii HotPlug. Konstrukcja powinna umożliwiać rozbudowę serwera o dodatkowe 4 dyski twarde lub więcej.
Zasilanie	Dwa redundantne zasilacze Hot Plug o mocy minimum 550 Wat każdy wraz z kablami o dł. min. 2 m.
Zarządzanie zdalne	Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania funkcjonującą niezależnie od zainstalowanego systemu operacyjnego, zintegrowaną z płytą główną posiadającą port RJ45 lub jako dodatkowa karta rozszerzeń umożliwiająca realizację następujących funkcji: <ul style="list-style-type: none"> - komunikacja poprzez dedykowany interfejs RJ45, - podstawowe zarządzanie serwerem - alerty o zasilaniu - rzeczywiste wykresy o zasilaniu - analizę historycznych danych o zasilaniu - wbudowana diagnostyka, - wbudowane narzędzia do instalacji systemów operacyjnych, - dostęp poprzez interfejs graficzny Web karty oraz z linii poleceń, - monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji, - lokalna oraz zdalna konfiguracja serwera.
Warunki gwarancji	Trzy lata gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu i naprawą w następnym dniu roboczym z możliwością zgłaszania awarii w trybie 24x7x365.
Inne	Serwer musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostarczenia do Zamawiającego i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta na rynek EU.

2.3. Zadanie 3: Zakup oprogramowania do uruchomienia lokalnego kontrolera domeny Active Directory.

Zakup systemu operacyjnego Windows Serwer 2019 Standard dla edukacji, z jednoczesnym dostępem dla 120 studentów i 60 pracowników. Działanie pozwoli połączyć zasoby informatyczne uczelni (serwery i macierze dyskowe) z usługą Microsoft office365 dla edukacji, którą wykorzystują obecnie wszyscy nauczyciele akademicy i studenci a także pracownicy administracyjni w zakresie organizacji kształcenia i wsparcia studentów i nauczycieli.

Zakup oprogramowania do uruchomienia lokalnego kontrolera domeny Active Directory

OPROGRAMOWANIE	
Systemy operacyjne	<p>2 x system operacyjny: fabrycznie nowy, nieużywany, nigdy nieaktywowany, dedykowany dla serwerów, obsługujący min. 10 rdzeni procesora, umożliwiający uruchomienie w sposób natywny (bez emulacji) takich aplikacji jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CDN OPTIMA XL, • Sage Symfonia ERP, • Sage Symfonia Finanse i Księgowość, • Sage Symfonia Kadry i Płace <p>System musi zapewnić możliwość migracji istniejącego na Uczelni środowiska Active Directory do najnowszej wersji tego środowiska i jego integrację z usługą O365 w zakresie zarządzania i uwierzytelniania użytkowników.</p> <p>Producent systemu operacyjnego powinien oferować wsparcie podstawowe co najmniej do 2024 roku.</p>
Licencje dostępowe	120 x licencji dostępowych do serwera, dożywotnich dla uczniów lub studentów – jeżeli takie są wymagane przez producenta systemu operacyjnego serwera. Zgodne z systemem operacyjnym
Licencje dostępowe	60 x licencji dostępowych do serwera, dożywotnich dla pracowników szkół wyższych – jeżeli takie są wymagane przez producenta systemu operacyjnego serwera. Zgodne z systemem operacyjnym
Licencje dostępowe	<p>12 x licencji dożywotnich, pozwalających na pracę zdalną na serwerze z interfejsem graficznym i aplikacjami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CDN OPTIMA XL, • Sage Symfonia ERP, • Sage Symfonia Finanse i Księgowość, • Sage Symfonia Kadry i Płace <p>Zgodne z systemem operacyjnym</p>

2.4. Zadanie 4: Udostępnienie mobilnych komputerów do kształcenia zdalnego dla osób niemających odpowiedniego komputera osobistego.

Zakupione komputery mobilne będą umożliwiały wykorzystanie zalet rozwiązania synchronizacji Active Directory z Azure Active Directory będącego celem Zadania nr 2

Zakup laptopów – 15 sztuk

Notebook	
Procesor	Procesor zgodny z architekturą x86 zapewniający możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych. Procesor umożliwiający uzyskanie minimum 6500 punktów w teście PassmarkCPU (wartość CPU Mark) zgodnie z wynikami opublikowanymi na stronie http://www.cpubenchmark.net

Pamięć RAM	nie mniej niż 8 GB, typ DDR4, częstotliwości taktowania nie mniej niż 2666 GHz
Dysk twardy	półprzewodnikowy PCIeNVMe M.2 minimalna pojemność 250 GB
Ekran	rozmiar od 15 do 16,1 cala, matryca matowa o rozdzielczości nie mniejszej niż 1920x1080 pikseli, jasność matrycy nie mniej niż 250 nitów
Dźwięk i obraz	Mikrofon, kamera internetowa, głośniki
Klawiatura	Zgodna z układem; język polski programisty bez stosowania naklejek
Złącza	1xHDMI, audio mini-jack, RJ45(w przypadku braku złącza dostawca dołączy przejściówkę USB-RJ45), DVI (w przypadku braku złącza dostawca dostarczy przejściówkę HDMI do DVI)
Komunikacja	WI-FI - minimum 5 generacji, moduł Bluetooth,
Waga	do 2,2 kg z baterią
Gwarancja	Minimum 36-miesiący, NBD, liczone od daty odbioru sprzętu.

2.5. Zadanie 5: Zakup sieciowego zasobu dyskowego do przechowywania danych.

Macierz dyskowa współpracuje serwerem obsługującym kontroler domeny (Zadanie nr 2). Zapewnia przestrzeń dyskową do przechowywania plików, materiałów dydaktycznych, prac zaliczeniowych. Pozwala przybliżyć sposób pracy zdalnej do warunków stacjonarnych, poprzez udostępnienie zasobów sieciowych uczelni w powiązaniu z zasobami chmurowymi.

Zakup urządzenia NAS i dysków 4x8TB.

Specyfikacja urządzenia serwer NAS	
procesor	minimum 1szt
częstotliwość procesora i ilość rdzeni	minimum 4-core 1.4 GHz
mechanizm szyfrowania sprzętowego	tak
pamięć	min 2GB DDR4
ilość kieszeni na dyski	4 typu hotswap
możliwość podłączenia jednostki rozszerzającej	tak
ilość zainstalowanych dysków	4
minimalna pojemność jednego dysku i prędkość	10 TB 7200rpm - dyski na liście zgodności producenta NAS
sposób montażu	szyny rack - w zestawie
ilość portów LAN RJ-45 1GbE	min 2
ilość portów eSata	min 1

ilość portów USB 3 lub 3.2	min 2
obsługiwany system plików dla wew. dysków	ext4 oraz btrfs
tryby prędkości wentylatora	pełnej prędkości, chłodzenia, cichy
przywracanie zasilania	tak
zaplanowane włączanie/wyłączanie	tak
funkcja Wake on LAN / WAN	tak
okres gwarancji NAS	min. 4 lata
okres gwarancji dysków	min 60 miesięcy - producenta

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB WERYFIKACJI SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

Do składania ofert zapraszamy Oferentów, którzy:

- 3.1. Posiadają **niezbędne kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Spełnianie warunku będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w treści formularza „OFERTA”;

- 3.2. Posiadają **niezbędną zdolność techniczną i zawodową do wykonania zamówienia**,

Spełnianie warunku będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w treści formularza „OFERTA”;

- 3.3. Znajdują się w **sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia**.

Spełnianie warunku będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie oferenta zawarte w treści formularza „OFERTA”;

- 3.4. **Nie są powiązani z Zamawiającym - Collegium Mazovia Innowacyjną Szkołą Wyższą osobowo lub kapitałowo.**

Co Zamawiający będzie weryfikował na podstawie:

- złożonego oświadczenia - (załącznik nr 2 do zapytania).

Pouczenie:

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 3.5. **Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu z powodu:**

- zalegania w opłacie podatków i opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne;
- otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości;

- tego, iż w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy oferent w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Ofertę złożoną przez Oferenta, wobec którego zachodzą wyżej wskazane przesłanki wykluczenia uznaje się za odrzuconą;

Brak podstaw wykluczenia będzie weryfikowany w oparciu o oświadczenie oferenta o braku podstaw do wykluczenia zawarte w treści formularza „OFERTA” oraz informacje zawarte w treści dokumentów (odpisów z właściwych rejestrów: KRS, CEIDG), które należy dołączyć do oferty w przypadku osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

4. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania są:

- w sprawach formalnych, proceduralnych oraz merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: **Małgorzata Żuk-Ciołek tel: 25 633 30 32 wew. 41, email: projekty@mazovia.edu.pl**

5. FORMA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta powinna zawierać następujące informacje, oświadczenia i dokumenty:

- 5.1. oferowaną cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia w – **zgodnie ze sposobem określonym w formularzu „OFERTA”** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania;
- 5.2. oświadczenie Oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 3.1 - 3.3 zapytania ofertowego - zawarte w treści formularza „OFERTA”;
- 5.3. oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym –Collegium Mazovia określonych w pkt. 3.4 zapytania ofertowego – stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania;
- 5.4. oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z powodów określonych w pkt. 3.5 zapytania ofertowego – zawarte w treści formularza „OFERTA”;
- 5.5. aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – w przypadku osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;
- 5.6. oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim;
- 5.7. cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, narzuty na cenę, należne podatki i opłaty, w tym ewentualnie występujący podatek VAT; cena ofertowa jest maksymalnym wynagrodzeniem brutto należnym wykonawcy z tytułu realizacji umowy; w przypadku osób fizycznych, nie prowadzących działalności gospodarczej, cena ofertowa jest maksymalnym wynagrodzeniem należnym wykonawcy z tytułu realizacji umowy wraz ze wszystkimi pochodnymi wymaganymi wg. przepisów prawa (tzw. koszt całkowity);
- 5.8. oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w przypadku złożenia przez ten sam podmiot więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez danego Oferenta - zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania i nie będą podlegały ocenie;
- 5.9. oferta powinna zawierać wszystkie informacje, dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego lub potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego - w szczególności w zakresie posiadania wymaganych kompetencji/kwalifikacji;
- 5.10. jeżeli ofertę podpisuje osoba nie wskazana w dokumentach rejestrowych (pełnomocnik) do oferty musi być dołączony oryginał stosownego pełnomocnictwa.

W celu złożenia oferty Oferent zobowiązany jest do skorzystania z przygotowanego formularza „OFERTA” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz pozostałych załączników do zapytania ofertowego.

6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

- 6.1. Ofertę zawierającą wymagane informacje, oświadczenia i dokumenty oraz podpisaną przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta należy w sposób wskazany w pkt. 6.3, 6.4 złożyć w terminie do dnia 18.08.2021 r.

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokolowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32 e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” przedsięwzięcie ustanowione

i finansowane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki

- 6.2. Oferty niekompletne, nieważne na podstawie odrębnych przepisów lub oferty, które wpłyną po terminie nie będą podlegały ocenie i nie zostaną zwrócone Oferentowi.
- 6.3. Oferta składana w formie pisemnej – korespondencyjnie za pośrednictwem poczty lub kuriera lub też dostarczona osobiście do siedziby Zamawiającego: **Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa, Biuro Rektora pokój nr A1-015, ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce** – powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, oznaczonej nazwą/imieniem i nazwiskiem oferenta z podaniem adresu korespondencyjnego oraz oznaczeniem „**Oferta dot. zapytania ofertowego nr WEL 612-2/2021**” lub przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: e-mail projekty@mazovia.edu.pl (tj. skan formy pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami), w tytule wiadomości (e-mail'a) podając: nazwę/imię i nazwisko oferenta oraz informację „**Oferta dot. zapytania ofertowego nr WEL 612-2/2021**”.

UWAGA! limit pojemności skrzynek pocztowych Zamawiającego wynosi 20 MB dla jednej wiadomości; w związku z tym jeżeli objętość wiadomości ze skanem formy pisemnej oferty przekracza 20 MB - wówczas oferta winna być wysłana w kilku kolejnych wiadomościach spełniających w/w ograniczenia z podaniem w temacie każdej z wiadomości numeru kolejnego przesyłanego fragmentu (części) oferty np. 1 z 3, 2 z 3 itp.; za moment wpływu oferty wysyłanej w formie kilku wiadomości uznaje w się w takim przypadku wpłynięcie ostatniej z części korespondencji;

7. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAGI I SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI:

- a) **Cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia (C)** –100% (100 pkt);

Ad. a) **Cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia (C) – 100 % (100 pkt):**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium **cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Ogłoszeniu. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty w kryterium będą liczone według wzoru:

$$\text{Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia (C)} = \\ = (\text{najniższa cena brutto} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100 \% \times 100$$

W kryterium „Cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia” oferta może uzyskać do 100 punktów.

8. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

- 8.1. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
- 8.2. Po dokonaniu oceny ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie roześle informację o wyniku postępowania do każdego Oferenta, który złożył ofertę a następnie umieści tę informację na stronie internetowej: <http://www.mazovia.edu.pl//>
- 8.3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zaproszony do podpisania umowy.
- 8.4. W przypadku, gdy wybrany oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym bądź będzie się uchylał od podpisania umowy (tj. nie podpisze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego) możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Oferentem, który w przedmiotowym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów na liście rankingowej.

9. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYBRANYM WYKONAWCĄ ORAZ INFORMACJE DODATKOWE:

- 9.1. Zamawiający zastrzega sobie (przed podpisaniem umowy) możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty w sposób nieznacznym przekracza kwotę, którą Zamawiający dysponuje na sfinansowanie zamówienia.
- 9.2. W sytuacji, w której Oferent (o którym mowa w pkt. 8.1) nie wyrazi zgody na negocjowanie ceny do wartości, którą Zamawiający dysponuje na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania oferty i unieważnienia postępowania w całości lub części – także bez podania przyczyny;

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32 e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” przedsięwzięcie ustanowione

i finansowane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki

9.3. Przed podpisaniem umowy Zamawiający ma prawo żądać od wybranego Oferenta – pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy z winy oferenta – przedstawienia dokumentów, w tym także do żądania okazania oryginałów dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego opisanych w zapytaniu ofertowym, w szczególności w zakresie posiadania wymaganych kompetencji, kwalifikacji i doświadczenia oraz potwierdzających posiadanie **niezbędnej zdolności technicznej i zawodowej do wykonania zamówienia**.

10. WARUNKI ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

10.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia jednej ze wskazanych poniżej okoliczności:

- a) zmiana w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy w okresie od złożenia oferty do podpisania umowy na realizację oferty nastąpi:
 - a. zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług,
 - b. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- b) zmiana terminu wykonania umowy, jeżeli nastąpi:
 - a. uzasadnione i udokumentowane zdarzenie losowe uniemożliwiające realizację w sposób racjonalny i efektywny.

10.2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w sekcji 6.5.2 pkt 20 lit. b) – e) Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.

11. INNE INFORMACJE:

11.1. Ewentualne pytania dotyczące niniejszego Zapytania ofertowego należy kierować do Zamawiającego **wyłącznie pocztą elektroniczną (np. w treści wiadomości e-mail lub skan formy pisemnej)** na adresy e-mail osoby wskazanej do kontaktów z Zamawiającym w pkt. 5 zapytania, **najpóźniej do dnia 16.08.2021 r.** Odpowiedź zostanie przesłana w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez pytającego lub adres poczty elektronicznej nadawcy nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania pytania. **Jeśli pytanie dotyczące treści zapytania wpłynęło po wyznaczonym terminie Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi.**

11.2. Wszelkie koszty poniesione w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu Oferent pokrywa na własny koszt i ryzyko, i w związku z tym nie przysługują mu żadne roszczenia wobec Zamawiającego w szczególności w przypadku odrzucenia złożonej przez niego oferty.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert; odwołania postępowania lub jego unieważnienia w całości lub części na każdym etapie – w tym także po upływie terminu składania ofert – także bez podania przyczyny;

11.4. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują odwołanie oraz nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

W imieniu Zamawiającego

KANCLERZ
COLLEGIUM MAZOVIA
mgr inż. arch. Marusz Szabołowski

Załączniki do Zapytania ofertowego

1. Formularz „OFERTA” – załącznik nr 1.
2. „Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Collegium Mazovia Innowacyjną Szkołą Wyższą” – załącznik nr 2.
3. „Zamówienie na sprzęt komputerowy na preferencyjnych warunkach” – załącznik nr 3.

OFERTA

Wykonawca:

.....
.....
.....

W odpowiedzi na ZAPYTANIE OFERTOWE nr WEL 612-2/2021

1. OFERUJEMY/ Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia:

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w SzOPZ:

za cenę: zł brutto za całość przedmiotu zamówienia,

(słownie:),

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zapytaniem o cenę i spełniam wszystkie parametry tam opisane.
2. Oświadczam, że zapoznałam się z treścią Zapytania ofertowego nr WEL612-2/2021 i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, iż posiadam niezbędne kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
4. Oświadczam, iż posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia.
7. Nie została otwarta w stosunku do mnie likwidacja ani nie została ogłoszona upadłość a także nie zalegam w opłaceniu podatków ani składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
8. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w niniejszym Formularzu ofertowym są zgodne z oczekiwanymi przez Zamawiającego parametrami jakościowymi oraz reprezentują wymagany standard. Wskazane poniżej znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy potraktować jako spełniające wymagania określone przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, iż niniejsza oferta będzie służyła do oszacowania wartości zamówienia jako rozeznanie i nie stanowi zobowiązania Collegium Mazovia Innowacyjnej Szkoły Wyższej do zawarcia umowy.
10. Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa w Siedlcach pozostając w nadzorze Ministra Edukacji i Nauki posiada uprawnienia do skorzystania z preferencyjnych warunków podatkowych, to jest do 0% stawki podatku VAT przy zakupie sprzętu komputerowego wykazanego w zał. nr 8 – Wykaz towarów, których dostawa jest

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32

e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” współfinansowanego przez
Ministerstwo Edukacji Narodowej

opodatkowana stawką 0% na podstawie art. 83 ust.1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).
W związku z powyższym dokonujący dostawy Oferent, stosuje **stawkę podatku VAT 0%**.
w tym (w celach rozliczeniowych):

FORMULARZ CENOWY do przedmiotu zamówienia nr WEL 612-2/2021

L.p.	Zadanie	Nr pozycji we wniosku/nazwa pozycji	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w zł	Stawka podatku od towarów i usług	Wartość podatku od towarów i usług w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Ilość	Wartość netto w zł	Wartość brutto w zł
		A	B	C	D	E=C*D	F=C+E	G	H=C*G	I=F*G
1	1	Modernizacja bramy zabezpieczającej komputerową sieć wewnętrzną z dostępem tunelami VPN	Platforma sprzętowa z licencją do 3 lat – Wyłużony okres gwarancji: Wykonawca udziela wydłużonej gwarancji – TAK / NIE(*) Jeśli: TAK wydłużona gwarancja jest udzielona na okres:..... lat Podać: Nazwa urządzenia/typ/model: Producent: Kraj pochodzenia: Rok produkcji: * niepotrzebne skreślić		0%			2		
2	2	Utworzenie lokalnego kontrolera domeny Active Directory dla użytkowników o365 oraz TEAMS	Serwer: Podać: Nazwa urządzenia/typ/model: Producent: Kraj pochodzenia: Rok produkcji:		0%			2		

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokolowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32

e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” współfinansowanego przez
Ministerstwo Edukacji Narodowej

3	3	Zakup oprogramowania do uruchomienia lokalnego kontrolera domeny Active Directory	Oprogramowanie: Podać: Nazwa urządzenia/typ/model: Producent: Kraj pochodzenia: Rok produkcji:	23%	2	
4	4	Udostępnienie mobilnych komputerów do kształcenia zdalnego dla osób niemających odpowiedniego komputera osobistego	Laptop: Podać: Nazwa urządzenia/typ/model: Producent: Kraj pochodzenia: Rok produkcji:	23%	15	
5	5	Zakup sieciowego zasobu dyskowego do przechowywania danych	Serwer NAS: Podać: Nazwa urządzenia/typ/model: Producent: Kraj pochodzenia: Rok produkcji:	0%	1	
						RAZEM

11. Imię i nazwisko Oferenta/ Nazwa firmy:
12. NIP:
13. Adres:
14. Adres do korespondencji:
15. Telefon kontaktowy:
16. Adres email do kontaktu:
- data:

..... /podpis osoby upoważnionej/

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokolowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32

e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” współfinansowanego przez

Ministerstwo Edukacji Narodowej

Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Składając ofertę do Collegium Mazovia Innowacyjnej Szkoły Wyższej z siedzibą w Siedlcach przy ulicy Sokołowskiej 161, w postępowaniu prowadzonym w trybie zgodnym z zasadą konkurencyjności nr postępowania: WEL 612-2/2021

oświadczam, że brak jest pomiędzy

.....(n
azwa Oferenta)

a Collegium Mazovia Innowacyjną Szkołą Wyższą jak i osobami wykonujących czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury postępowania, jakichkolwiek powiązań tak kapitałowych jak i osobowych.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
/podpis osoby upoważnionej/



ZAMÓWIENIE

Nr ... (wpisuje wnioskodawca)

/sprzęt komputerowy na preferencyjnych warunkach to jest 0% stawką podatku VAT/

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:
Adres:
REGON / NIP:

DOSTAWCA

Nazwa:
Adres:
NIP:

SZCZEGÓŁY ZAMÓWIENIA

Zamówienie z dnia:
Warunki płatności:
Płatnik (nr konta bankowego):
Adres wysyłkowy/dostawy:
Informacje dodatkowe (opcjonalnie):

PROSZĘ O WYSTAWIENIE FAKTURY VAT z uwzględnieniem preferencyjnych warunków zakupu sprzętu komputerowego, to jest 0% stawką podatku VAT.

Lp.	Nazwa towaru zgodnie z zał. nr 8 ustawy o podatku od towarów i usług (wybierz z listy)	Nazwa sprzętu komputerowego	Ilość	Wartość netto / brutto
1	Wybierz z listy			
2	Wybierz z listy			
3	Wybierz z listy			
4	Wybierz z listy			
5	Wybierz z listy			
6	Wybierz z listy			
7	Wybierz z listy			
8	Wybierz z listy			
			Razem:	

OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Oświadczam, że zamówienie obejmuje wyłącznie sprzęt komputerowy wskazany w zał. nr 8 – Wykaz towarów, których dostawa jest opodatkowana stawką 0% na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).

Imię, nazwisko, funkcja i podpis
Osoby odpowiedzialnej za zakup

Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, telefon, e-mail):

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32
e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” przedsięwzięcie ustanowione i finansowane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki

ZAMÓWIENIE

Nr ...(wpisuje wnioskodawca)

/sprzęt komputerowy na preferencyjnych warunkach to jest 0% stawką podatku VAT/

POTWIERDZENIE ZAMÓWIENIA

/ Organ Nadzorujący Szkoły Wyższe /

nr /

Minister Edukacji i Nauki, na podstawie art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.) i w myśl art. 43 ust. 9 Ustawy (przez placówki oświatowe, o których mowa w art. 83, rozumie się szkoły i przedszkola publiczne i niepubliczne, szkoły wyższe i placówki opiekuńczo-wychowawcze) potwierdza, że jednostka ubiegająca się o zakup jest placówką oświatową w rozumieniu powyższych przepisów i pozostaje w nadzorze Ministra.

z upoważnienia

Ministra Edukacji i Nauki

/ kwalifikowany podpis elektroniczny /

Warszawa, dn. r.

COLLEGIUM MAZOVIA Innowacyjna Szkoła Wyższa -ul. Sokołowska 161, 08-110 Siedlce - tel. 25-633-30-32
e-mail: projekty@mazovia.edu.pl

WEL „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość” przedsięwzięcie ustanowione i finansowane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki