

Kanclerza Collegium Mazovia Innowacyjnej Szkoły Wyższej z siedzibą w Siedlcach z dnia 28.06.2022 r. w sprawie: realizacji Projektu pn. „Centrum Symulacji Medycznej Collegium Mazovia – Program rozwoju jakości praktycznego kształcenia studentów położnictwa” (nr umowy POWR.05.03.00-00-0016/19-00 z dnia 21.05.2020 roku), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, V Osi priorytetowej Wsparcie dla obszaru zdrowia

REGULAMIN REKRUTACJI ORAZ UCZESTNICTWA

w Projekcie pn.

„Centrum Symulacji Medycznej Collegium Mazovia – Program rozwoju jakości kształcenia studentów położnictwa”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i warunki rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie „Centrum Symulacji Medycznej Collegium Mazovia – Program rozwoju jakości kształcenia studentów położnictwa” nr umowy o dofinansowanie POWR.05.03.00-00-0016/19-00 z dnia 21 maja 2020 r.
2. Projekt realizowany jest przez Collegium Mazovia Innowacyjną Szkołę Wyższą, z siedzibą w Siedlcach (08-110) ul. Sokołowska 161, tel. 25-633-30-32, fax: 25-633-20-51.
3. Projekt jest współfinansowany ze Środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, V Oś priorytetowa Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych.
4. Projekt realizowany jest od 01.04.2020 r. do 31.10.2023 r.

§ 2.

Słownik pojęć:

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. **IP** - Instytucja pośrednicząca – Ministerstwo Zdrowia, 00-952 Warszawa, ul. Miodowa 15.
2. **PO WER** - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. **Projekt** - Projekt pn. „Centrum Symulacji Medycznej Collegium Mazovia – Program rozwoju jakości kształcenia studentów położnictwa” nr umowy o dofinansowanie POWR.05.03.00-00-0016/19-00 z dnia 21 maja 2020 r. dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, V Oś priorytetowa Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych.

4. **Realizator Projektu** – Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa z siedzibą w Siedlcach, 08-110 Siedlce, ul. Sokołowska 161, woj. mazowieckie.
5. **Partner Projektu** – Zamojska Klinika Rehabilitacji Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość, woj. lubelskie.
6. **Koordynator Projektu** - osoba zarządzająca Projektem.
7. **Potencjalny Uczestnik/Uczestniczka Projektu** - studentka/student kierunku położnictwo, pielęgniarstwo, kadra dydaktyczna, techniczna i zarządzająca Uczelni, ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie.
8. **Uczelnia** – Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa z siedzibą w Siedlcach.
9. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – studentka/student kierunku położnictwo, pielęgniarstwo osoby wchodzące w skład kadry dydaktycznej, technicznej i zarządzającej Uczelni, który/a/e został/a/y zakwalifikowany/a/e do wzięcia udziału w Projekcie oraz podpisał/a/y deklarację udziału w Projekcie.
10. **Godzina dydaktyczna** – godzina zajęć dydaktycznych trwająca 45 minut.
11. **Biuro Projektu** – Collegium Mazovia Innowacyjna Szkoła Wyższa z siedzibą w Siedlcach, 08-110 Siedlce, ul. Sokołowska 161, pok. A1-024 (I piętro), tel. 25 63330 32 wew. 44, e-mail: projekty@mazovia.edu.pl
12. **Strona Projektu** – www.mazovia.edu.pl

§ 3.

Założenia i cele Projektu

1. Celem głównym Projektu jest poprawa jakości kształcenia na kierunku położnictwo poprzez wdrożenie programu rozwojowego oraz utworzenie Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznych na kierunku położnictwo.
2. Cel zostanie osiągnięty poprzez realizację elementów wsparcia w ramach poszczególnych etapów:
 - I. Etap 1: Przygotowanie 1 (słownie: jednego) Programu Rozwoju Uczelni pn. "Centrum Symulacji Medycznej Collegium Mazovia – Program rozwoju jakości praktycznego kształcenia studentów położnictwa poprzez utworzenie MCSM". Za realizację etapu odpowiadają Realizator Projektu oraz Partner Projektu.
 - II. Etap 2: Utworzenie 1 (słownie jednego) Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznych dla kierunku położnictwo, w skład którego wejdą stworzone w oparciu o istniejącą bazę dydaktyczną i wyposażenie zakupione w ramach projektu: Sala symulacji wysokiej wierności, Sala Porodowa oraz pomieszczenie kontrolne – sterowania; Sala egzaminacyjna OSCE, Sala do ćwiczeń umiejętności praktycznych, 2 Sale zajęć dla potrzeb

debryfingu i wprowadzenia do symulacji oraz dwie szatnie dla studentów – damska i męska. Za realizację etapu odpowiada Realizator Projektu.

III. Etap 3: Przeprowadzenie szkoleń i warsztatów interdyscyplinarnych dla osób objętych wsparciem projektu w celu podniesienia kompetencji zawodowych – warsztaty i szkolenia dla Uczestników projektu – studentów, kadry zarządzającej, dydaktycznej oraz technicznej Uczelni w tym:

a. Szkolenia dla kadry dydaktycznej - 15 osób (K13 i 2M),

- 3 – dniowe (24h) szkolenie „Praktyczne zajęcia symulacyjne w ośrodku symulacji medycznej” dla 15 osób – szkolenie wyjazdowe – specjalistyczne: zapoznanie z funkcjonowaniem ośrodka symulacji medycznej, wprowadzenie do symulacji medycznej, podstawy obsługi symulatorów medycznych, udział w symulacjach medycznych, zapoznanie z organizacją centrum symulacji medycznej.
- 1 – dniowe wyjazdowe szkolenie dla 15 osób (8h) „Podniesienie jakości kształcenia poprzez psychologiczny wpływ kształcenia symulacyjnego” dla nauczycieli: analiza i sposób komunikowania ze studentami w trakcie symulacji medycznej, sytuacje problemowe i ich rozwiązywanie, zasady realizacji zajęć grupowych w trakcie symulacji, Prebryfing i Debryfing.
- 5 – dniowe szkolenie etapowe dla 15 osób (5 dni - 40h zajęć oraz 20 dni konsultacji – 160h) „Instruktor symulacji niskiej wierności” dla instruktorów.
Etap 1 – stacjonarny w Uczelni: podstawy symulacji niskiej wierności, tworzenie scenariuszy niskiej wierności dopasowanych do efektów kształcenia wraz z tworzeniem list kontrolnych dla potrzeb egzaminu OSCE.
Etap 2 – konsultacyjny - tworzenie scenariuszy niskiej wierności zgodnie z zasadami i programem studiów w konsultacji, w różnych formach z trenerami symulacji, przygotowanie scenariuszy symulacyjnych niskiej wierności zgodnie z przydzielonymi tematami według schematów przekazanych podczas etapu 1, sprawdzenie i zaopiniowanie scenariuszy symulacyjnych przez trenerów symulacji medycznej w pielęgniarstwie na zakończenie etapu 2.
Etap 3 - wyjazdowy - praktyczna nauka (pokazy, ćwiczenia, dyskusje, symulacje medyczne) prowadzenia scenariuszy niskiej wierności stworzonych podczas etapu drugiego, dopasowanych do efektów kształcenia oraz praktyczne ich przeprowadzenie w warunkach Ośrodka Symulacji Medycznej.

- 5 – dniowe szkolenie etapowe dla 10 osób (5 dni - 40h zajęć oraz 20 dni konsultacji – 160h) pt. „Instruktor symulacji w przedmiotach specjalistycznych w pielęgniarstwie” dla instruktorów.

Etap 1- stacjonarny w Uczelni: podstawy symulacji pośredniej wierności, nauka tworzenia scenariuszy pośredniej wierności dopasowanych do efektów kształcenia przedmiotów specjalistycznych wraz z tworzeniem list kontrolnych dla potrzeb egzaminu OSCE.

Etap 2 - konsultacyjny: tworzenie scenariuszy pośredniej wierności przedmiotów specjalistycznych zgodnie z zasadami i programem studiów, w konsultacji, w różnych formach z trenerami symulacji odpowiedzialnymi za realizację szkolenia. Przygotowanie scenariuszy symulacyjnych zgodnie z przydzielonymi tematami według schematów przekazanych podczas etapu 1 dla każdego przedmiotów specjalistycznych realizowanych w formie ćwiczeń/praktyk zawodowych zgodnego z programem kształcenia Uczelni. Sprawdzenie i zaopiniowanie scenariuszy przez trenerów symulacji medycznej na zakończenie etapu 2.

Etap 3 - wyjazdowy: Obejmuje praktyczną naukę (pokazy, ćwiczenia, dyskusje, symulacje medyczne) prowadzenia scenariuszy niskiej wierności stworzonych podczas etapu drugiego, dopasowanych do efektów kształcenia oraz praktyczne ich przeprowadzenie w warunkach Ośrodka Symulacji Medycznej.

- 5 – dniowe szkolenie etapowe dla 10 osób (5 dni - 40h zajęć oraz 20 dni konsultacji – 160h) pt. „Instruktor symulacji wysokiej wierności” dla instruktorów.

Etap 1 - stacjonarny w Uczelni: podstawy symulacji wysokiej wierności), tworzenie scenariuszy symulacji wysokiej wierności, dopasowanie do efektów kształcenia przedmiotów nauczania w Uczelni wraz z tworzeniem list kontrolnych dla potrzeb egzaminu OSCE.

Etap 2 - konsultacyjny: obejmuje tworzenie scenariuszy symulacji wysokiej wierności realizujących efekty kształcenia różnych przedmiotów, zgodnie z zasadami i programem studiów, w konsultacji, w różnych formach z trenerami symulacji odpowiedzialnymi za realizację szkolenia, przygotowanie scenariuszy symulacyjnych zgodnie z przydzielonymi tematami według schematów przekazanych podczas etapu 1 dla każdego przedmiotów specjalistycznych realizowanych w formie ćwiczeń/praktyk zawodowych

zgodnego z programem kształcenia Uczelni. Sprawdzenie i zaopiniowanie scenariuszy przez trenerów symulacji medycznej na zakończenie etapu 2.

Etap 3 - wyjazdowy: obejmuje praktyczną naukę prowadzenia scenariuszy wysokiej wierności przedmiotów nauczanych w Uczelni stworzonych podczas etapu drugiego, dopasowanych do efektów kształcenia oraz praktyczne ich przeprowadzenie w warunkach Ośrodka Symulacji Medycznej.

- 5 – dniowe szkolenie etapowe dla 10 osób (5 dni - 40h zajęć oraz 20 dni konsultacji – 160h pt. „Przygotowanie i prowadzenie egzaminu OSCE” dla instruktorów i nauczycieli:

Etap 1 - stacjonarny w Uczelni: podstawy prowadzenia egzaminów OSCE dla przedmiotów realizowanych w Uczelni z zastosowaniem metod symulacji medycznej niskiej, pośredniej i wysokiej wierności, nauka planowania stanowisk egzaminów OSCE oraz zasad oceny studenta na różnych poziomach zaawansowania.

Etap 2 - konsultacyjny: planowanie stanowisk egzaminacyjnych OSCE zgodnie z efektami kształcenia różnych przedmiotów realizowanych w Uczelni, zgodnie z zasadami i programem studiów w różnych formach z trenerami symulacji odpowiedzialnymi za realizację szkolenia. Przygotowanie przez każdego uczestnika min. 1 stanowiska egzaminacyjnego OSCE zgodne z programem kształcenia uczelni, sprawdzenie i zaopiniowanie przez trenerów symulacji medycznej w pielęgniarstwie na zakończenie etapu 2.

Etap 3 – stacjonarny - ćwiczeniowy: praktyczna organizacja stanowisk egzaminacyjnych OSCE z wykorzystaniem infrastruktury uczelni i użyciem opracowanych stanowisk w ramach realizowanego kursu zgodnie z programem kształcenia dla celów przeprowadzenia egzaminu testowego OSCE.

- 2 – dniowe szkolenie wyjazdowe dla 2 osób (1 dzień - 8h zajęć) pt. „Praktyczne zastosowanie technik informatycznych w centrum symulacji medycznej”. Celem szkolenia jest praktyczne zapoznanie z funkcjonowaniem Ośrodka Symulacji Medycznych pod względem informatycznym.
- 3 – dniowa, wyjazdowa konferencja szkoleniowa dla 12 osób (3 dni – 24 h szkoleniowe), pt. „Symulacja medyczna nową metodą kształcenia pielęgniarek i położnych”.

b. Szkolenia dla techników symulacji medycznej – 4 osoby (K1 i 3M).

- 5 - dniowe wyjazdowe szkolenie ze stażem dla 3 osób (3 dni – 24h szkolenia oraz 2 dni – 16h stażu) dla techników: obsługa i sterowanie symulatorami medycznymi, systemami kamer i rejestratorami video, przygotowanie materiałów do debryfingu itp., drobne naprawy i konserwacja sprzętu i symulatorów medycznych, udział w symulacjach medycznych jako asystent/technik symulacji realizowanych w symulacji - Symulacji Wysokiej Wierności - z doświadczonymi trenerami symulacji medycznej.

IV. Etap 5: Zajęcia dla Uczestników Projektu - studentów kierunku położnictwo i pielęgniarstwo objętych kształceniem obowiązkowym w toku studiów w tym:

- Zajęcia dodatkowe dla 184 (K145;M39) studentów kierunków medycznych uczelni wykraczające poza standardowy program kształcenia z zakresu symulacji medycznej.
- Zajęcia dodatkowe dla studentów kierunków medycznych z zakresu symulacji medycznej – 80 osób (75K;5M). W ramach ich realizacji instruktorzy będą mieli możliwość zdiagnozowania indywidualnych potrzeb szkoleniowych grupy i ich realizacji metodą symulacji.
- 1 – dniowe szkolenie stacjonarne dla 12 osób (studentów) „Szkolenie z zakresu komunikacji i radzenia sobie z sytuacjami trudnymi” – obejmujące zakres podnoszenia kompetencji epidemiologiczno-demograficznych dla studentów uczelni.
- 2 – dniowe wyjazdowe warsztaty interdyscyplinarne dla 45 osób (3 grupy 15 osobowe) w ramach rozwoju kompetencji w zakresie zmieniających się trendów epidemiologiczno-demograficznych w kraju.
- 2 – dniowe warsztaty interdyscyplinarne dla 120 osób (15 grupy 8 osobowych) dla studentów Uczelni: zapoznanie studentów z procedurami stosowanymi w jednostce Partnera, praktyczna realizacja procedur medycznych z udziałem kadry merytorycznej Partnera. Położony będzie nacisk na pracę „przy łóżku” chorego, nabycie umiejętności miękkich z zakresu komunikowania z pacjentem.

3. Realizator Projektu w porozumieniu z Partnerem zastrzegają możliwość zmian w zakresie form wsparcia służących realizacji celu głównego wyłącznie za zgodą IP, co wymaga dokonania zmian w Projekcie.

§ 4.

Grupa docelowa

1. Zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie Projektu oraz w oparciu o obowiązujące uregulowania prawne, jak również dokumenty programowe Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu mogą być studentka/student, kierunków medycznych, wykładowcy - kadra dydaktyczna, zarządzająca i pracownicy – kadra administracyjna i techniczna - Uczelni, który/która zostanie objęta wsparciem opisanym w §3 pkt 2 w tym:
 - a. studenci kierunku położnictwo: 16 osób (16K;0M)
 - b. studenci kierunku pielęgniarstwo: 204 osoby (K150;M54),
 - c. kadra Uczelni, w tym:
 - przedstawiciele kadry zarządzającej: 4 osoby (K2;M2),
 - przedstawiciele kadry technicznej: 4 osoby (K1;M3),
 - kadra dydaktyczna: 17 osób (K15;M2),

która zostanie zakwalifikowana do wzięcia udziału w Projekcie oraz podpisze deklarację udziału w projekcie.

§ 5.

Ogólne kryteria formalne udziału w projekcie

1. Udział w projekcie mogą wziąć wyłącznie osoby spełniające ogólne kryteria formalne poprzez przynależność do grupy docelowej, określonej w § 4 pkt 1, weryfikowana na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu zgłoszeniowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Przedłożenie w trakcie realizacji projektu prawidłowo wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego zawierającego dane wskazane w Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 oraz Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Załącznik 1 do Regulaminu), Oświadczenia uczestnika projektu regulującego obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679), którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. W związku z realizacją wsparcia opisanego w §3 pkt 2 rekrutacja Uczestników Projektu odbędzie się w oparciu o Ogólne kryteria formalne udziału w projekcie opisane w §5 pkt 1 i 2.

§ 6.

Szczegółowe kryteria merytoryczne i premijujące udziału w projekcie

1. W związku z realizacją zaplanowanych form wsparcia opisanych §3 pkt 2 realizator projektu określa następujące kryteria merytoryczne i premijujące, które muszą zostać potwierdzone w procesie rekrutacji Uczestników Projektu.
2. Realizator określa następujące kryteria merytoryczne i premijujące dla Uczestników Projektu – studentów:
 - a. Kryterium merytoryczne motywujące średnia arytmetyczna ocen za poprzedni semestr, a w przypadku studentów I semestru średnia arytmetyczna ocen ze świadectwa maturalnego wg następujących wag punktowych:
 - ocena powyżej 4,5 – 5 pkt,
 - ocena w przedziale 4,0 – 4,5 – 3 pkt,
 - ocena poniżej 4,0 – 1 pkt.
 - b. Kryterium premijujące - członkostwo w studenckich kołach naukowych – 2 pkt.
 - c. Kryterium premijujące – osoby z niepełnosprawnościami – 5 pkt.
3. Realizator określa następujące kryteria merytoryczne i premijujące dla Uczestników Projektu – kadra dydaktyczna:
 - a. Kryterium merytoryczne - zatrudnienie na kierunkach studiów położnictwo, pielęgniarstwo, bez względu na formę współpracy – 5 pkt,
 - b. Kryterium merytoryczne – prowadzenie zajęć z potencjałem nauczania w ramach symulacji medycznej(zajęcia punktowane określa ekspertyza pt. „Dedykowane treści nauczania metodą symulacji medycznej”)–5 pkt,
 - c. Kryterium premijujące – doświadczenie zawodowe wg następujących wag punktowych:
 - powyżej 5 lat – 5 pkt,
 - w przedziale 2-5 lat – 3 pkt.
4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów wynikających z kryteriów opisanych w § 6 ust. 2 i 3 decydować będzie kolejność zgłoszeń.
5. W przypadkach nie opisanych w § 6 ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu Uczestnika Projektu do udziału w Projekcie podejmuje Koordynator projektu po uzyskaniu opinii Rektora Collegium Mazovia Innowacyjnej Szkoły Wyższej.

§ 7.

Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu może być wyłącznie osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, która nie później niż pierwszego dnia wsparcia, przekaże pracownikowi Biura Projektu kompletnie wypełnioną Deklarację udziału w Projekcie (Załącznik nr 3).
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane będą dostarczyć do Biura Projektu inne wymagane przez Realizatora Projektu dokumenty.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane są do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego;
 - 2) regularnego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach Projektu;
 - 3) każdorazowego potwierdzania obecności na liście obecności własnoręcznym podpisem;
 - 4) potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych jeśli dotyczy;
 - 5) potwierdzenia odbioru podręczników jeśli dotyczy;
 - 6) potwierdzenia korzystania z przerw kawowych i obiadu jeśli dotyczy;
 - 7) potwierdzenia korzystania z noclegów jeśli dotyczy;
 - 8) wypełniania ankiet ewaluacyjnych;
 - 9) przekazania danych po zakończonym udziale w projekcie, niezbędnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego projektu w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie;
 - 10) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych również po zakończonym udziale w projekcie;
 - 11) informowania Biura Projektu o wszelkich zmianach związanych z danymi personalnymi oraz o zaistnieniu okoliczności powodujących utratę statusu osoby spełniającej kryteria grupy docelowej, określone w § 4 niniejszego Regulaminu;
 - 12) każdorazowego potwierdzania skorzystania z noclegu własnoręcznym podpisem na stosownej liście (dotyczy osób korzystających z noclegu);
 - 13) informowania Biura Projektu o braku możliwości wzięcia udziału w zajęciach dydaktycznych (w tym braku możliwości skorzystania z noclegu), co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem zjazdu.
5. Przed rozpoczęciem zajęć jak i w trakcie ich trwania Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/zobowiązana jest do wypełnienia i podpisania dokumentów związanych z uczestnictwem w Projekcie.

6. Realizacja form wsparcia odbywać się będzie zgodnie z harmonogramami udzielania wsparcia publikowanymi na stronie internetowej www.mazovia.edu.pl.
7. Harmonogramy udzielania wsparcia, programy szkoleń oraz informacje o miejscu odbywania się zajęć będą przekazywane Uczestnikom/Uczestniczkom poprzez ich adresy e-mail.
8. W przypadku gdy dana forma wsparcia w ramach Projektu nie dojdzie do realizacji w wyznaczonym terminie, z przyczyn niezależnych od Realizatora Projektu:
 - 1) informacja taka zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu: www.mazovia.edu.pl;
 - 2) Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną poinformowani/poinformowane o tym fakcie niezwłocznie e-mailem i/lub telefonicznie (zgodnie z danymi Uczestnika/Uczestniczki zawartymi w formularzu zgłoszeniowym).
8. Po zakończeniu Projektu każdemu Uczestnikowi/Uczestniczce zostanie wydane zaświadczenie o udziale w Projekcie.

§ 8.

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga formy pisemnej.
2. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi w momencie przystąpienia do Projektu.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn nieuzasadnionych Uczelnia może wystąpić do Uczestnika o zwrot całości lub części kosztów związanych z udzielonym wsparciem.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy poszczególnych form wsparcia w przypadku naruszenia przez Uczestnika projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, udowodnionego aktu kradzieży, obecności na zajęciach w stanie nietrzeźwym.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, z przyczyn o których mowa w ust. 3 i 4, jego miejsce może zająć kolejna osoba będąca na liście rezerwowej, która wyrazi zgodę na uczestnictwo w Projekcie.

§ 9.

Zakończenie udziału w Projekcie

1. Uczestnik Projektu, będący studentem kończy udział w Projekcie w momencie zakończenia całego cyklu kształcenia na kierunku położnictwo lub pielęgniarstwo (uzyskując tytuł zawodowy licencjata położnictwa/pielęgniarstwa) i realizując wszystkie zadania i obowiązki wynikające z założeń Projektu.

2. Uczestnik Projektu, będący pracownikiem dydaktycznym kończy udział w Projekcie w momencie zakończenia szkolenia/szkoleń, do którego/których został zakwalifikowany.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Uczelnia oraz Partner Projektu zastrzegają sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Uczestników/Uczestniczek Projektu do celów promocyjnych (zdjęcia) pod warunkiem, że materiały zdjęciowe zostały wykonane w trakcie zajęć realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w Regulaminie na każdym etapie realizacji Projektu.
3. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu Projektu należy do Koordynatora Projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Rektorem Collegium Mazovia Innowacyjnej Szkoły Wyższej.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie będą rozstrzygane przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z Rektorem Collegium Mazovia Innowacyjnej Szkoły Wyższej.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie Projektu www.mazovia.edu.pl.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem **28.06.2022 r.**

Załączniki do Regulaminu rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „Centrum Symulacji Medycznej Collegium Mazovia – Program rozwoju jakości praktycznego kształcenia studentów położnictwa”:

Załącznik nr 1 Wzór formularza zgłoszeniowego

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia

Załącznik nr 3 Wzór deklaracji